

Утверждаю  
Директор МБОУ Гимназия № 14  
«Университетская»  
Л. В. Суворгина  
2014.



**Правила посещения  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №14 «Университетская»  
родителями (законными представителями) и другими лицами**

**1. Общие правила.**

1.1. Посещение образовательного учреждения разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами образовательного учреждения.

1.2. О назначенных встречах работники образовательного учреждения сообщают заранее службе охраны в письменном виде.

1.3. Классные руководители и тьюторы 1-11 классов обязаны предварительно информировать администрацию и дежурного (охранника) о классных родительских собраниях, заседаниях родительского советов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц, с обязательной записью в журнале учета посещений.

1.4. Учителя прогимназии доводят до сведения родителей порядок окончания учебного дня, организованно одевают детей и провожают их к выходу из образовательного учреждения.

1.5. Родители, приводящие детей или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы) ожидают детей в холле 1 этажа у поста службы охраны.

1.6. При посещении образовательного учреждения запрещается:

- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
- препятствовать работе персонала гимназии, учебному процессу;
- приводить с собой животных;
- торговать и заниматься рекламной деятельностью.

1.7. Сотрудники охраны вправе удалить посетителя из здания образовательного учреждения и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на прилегающей к образовательному учреждению территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещениях и на прилегающей территории;



- некорректного отношения к работникам и ученикам образовательного учреждения;
- когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей;

**1.8.** Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

## **2. Правила посещения образовательного учреждения родителями (законными представителями).**

**2.1.** Вход родителям в образовательное учреждение разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами образовательного учреждения.

**2.2.** Для встречи с кем-либо из работников образовательного учреждения необходимо:

- предварительно договориться о времени и месте встречи;
- прийти в образовательное учреждение в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
- обратиться к охраннику и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность.

**2.3.** Встречи с учителями возможны только после учебного процесса

**2.4.** Запрещено вызывать учителей и обучающихся с урока

**2.5.** Вход в образовательное учреждение родителей без регистрации, но по предварительному согласованию возможен в следующих случаях:

- родительские собрания;
- дни открытых дверей;
- праздничные мероприятия.

## **3. Допуск посторонних лиц в гимназию.**

**3.1.** Допуск посторонних лиц в образовательное учреждение (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

**3.2.** Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал посещений на пункте охраны.