

Структура программы воспитательной деятельности тьютора (классного руководителя)

1. Титульный лист, на котором написано название программы, данные об авторе – разработчике, данные об образовательной организации, гриф «Утверждаю», подписанный директором.
2. Пояснительная записка. Содержание пояснительной записки:
 - характеристика классного коллектива, особенностей его формирования на основе диагностических исследований и наблюдений;
 - для 5,10 классов необходимо описать преемственность воспитательных воздействий, если классный коллектив создается из учащихся разных школ более, чем на 50 %, то пояснительная записка составляется после 15 сентября текущего года, после проведения первых диагностических исследований и наблюдений во время дней активного взаимодействия;
 - для 1 классов пояснительная записка составляется после 15 сентября после наблюдений во время дней активного взаимодействия, проведения исследований по вопросам воспитания младших школьников с учётом пола – возрастных особенностей учащихся, опыта коллективного воспитания в детском саду или в школах раннего развития;
 - описание типологических характеристик учащихся данного возраста с учётом пола и социального окружения;
 - на основе анализа состояния классного коллектива и типологических характеристик выявляются проблемное поле воспитания учащихся данного класса.
3. Описание проблемного поля воспитания учащихся. Содержание:
 - содержательно представить каждую проблему в соответствии с особенностями классного коллектива и отдельных учащихся;
 - провести свод – анализ выявленных проблем для определения цели, задач и перспективных направлений воспитательной деятельности;
 - определить цель, задачи и перспективные направления воспитательной деятельности на уровень образования;
 - определить в каждом направлении воспитательной деятельности подцели по годам обучения.
4. Концепция воспитательной деятельности. В данном разделе описываются теории и практики воспитательного процесса, которые помогут решить выявленные проблемы и продолжить воспитание учащихся в соответствии с современными требованиями российского образования и особенности воспитательной системы учреждения.
5. План воспитательной деятельности по годам обучения. Содержание формируется ежегодно:

- обязательные разделы: духовно – нравственное воспитание; учебно – познавательная деятельность; общественно – полезная деятельность; досуго – творческая деятельность; здоровьесберегающая деятельность; работа с учащимися, требующими постоянной психолого – педагогической поддержки; взаимодействие с семьями учащихся; мониторинг деятельности тьютора (классного руководителя) по направлениям: изучение классного коллектива, изучение семьи и социума, изучение эффективности воспитательных воздействий;
 - остальные направления и разделы воспитательной деятельности тьютор (классный руководитель) определяет и планирует самостоятельно.
6. Мониторинговая и аналитическая деятельность тьютора (классного руководителя) по учебным годам и направлениям, включая анализ воспитательной деятельности за полугодие и учебный год.